



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 31.10.2024 № 01-01-06/668

г. Саратов

**О проведении областного конкурса
профессионального мастерства
«Лучший библиотекарь 2024 года»**

В целях повышения профессионального мастерства, стимулирования инновационной деятельности, внедрения эффективных методов работы по продвижению чтения и в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2025 год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственному учреждению культуры «Областная универсальная научная библиотека» (Канушина Л.А.) провести в январе-мае 2025 года областной конкурс профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024 года».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024 года» (приложение № 1).

2.2. Состав областного оргкомитета по подготовке и проведению областного конкурса профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024 года» (приложение № 2).

3. Рекомендовать руководителям органов управления культурой и кино администраций муниципальных образований области провести I этап и направить кандидатуры для участия во II этапе областного конкурса профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024 года».

4. Отделу организационной работы и информационных технологий организационно-технического управления (Курбатова Л.В.) довести настоящий приказ до сведения органов управления культурой и кино администраций муниципальных образований области и обеспечить публикацию приказа на сайте министерства культуры области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры области Познякову Е.В.

Министр

Н.Ю. Щелканова

Положение о проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024 года»

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024 года» (далее - Конкурс) проводится министерством культуры области и государственным учреждением культуры «Областная универсальная научная библиотека» в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2025 год.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения престижа библиотечной профессии и направлен на формирование позитивного имиджа библиотекаря, выявление творческого потенциала библиотечных специалистов, поддержку и поощрение эффективных руководителей и менеджеров библиотечного дела, продвижение лучших практик управленческой и проектной деятельности, стимулирование инновационной деятельности библиотек.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут участвовать библиотечные работники муниципальных библиотек области со стажем работы не менее трех лет, для директоров/исполняющих обязанности директоров не менее одного года в должности.

2.2. Лауреаты предыдущих Конкурсов к участию не допускаются.

2.3. Возраст участников Конкурса не ограничен.

3. Номинации Конкурса, критерии конкурсного отбора

3.1. Конкурс проводится в двух номинациях:

«Лучший руководитель» (директор, и.о. директора);

«Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению».

3.2. Критерии конкурсного отбора.

В номинации «Лучший руководитель» (представление проекта по развитию библиотечной системы):

- актуальность проекта в современной социокультурной обстановке страны;

- соответствие содержания заявленной теме проекта;

- детальность проработки плана реализации проекта;

- самооценка перспективности результатов проекта;

- представление критериев оценки успешности реализации проекта;

- социальная значимость проекта для местного сообщества;

- соответствие результатов реализации проекта федеральным и региональным приоритетам развития библиотечного дела;
- перспективность экономического развития и конкурентноспособности библиотечной системы по результатам внедрения проекта;
- качество презентации проекта, логичность и последовательность изложения.

В номинации «Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению» (представление авторской программы (проекта), содержащей комплекс мероприятий, популяризирующих детскую книгу и чтение, и образующей систему работы):

- программа должна быть авторской, т.е. оригинальной, созданной автором или коллективом авторов, а также утверждена к реализации методическим советом библиотечной системы, на базе которой проходит ее реализация;
- программа должна быть ориентирована на детей дошкольного или школьного возраста;
- программа должна быть основана на художественной, научно-познавательной литературе;
- программа должна представлять разработанный комплекс/цикл/серию занятий (четыре и более);
- в программе должны быть применены современные библиотечные методики и технологии продвижения детского чтения;
- программа должна успешно пройти апробацию не ранее 2023 года;
- программа должна быть воспроизводимой.

4. Оргкомитет

4.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса создается областной оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов оргкомитета. Оргкомитет выполняет функции жюри.

4.2. В муниципальных районах (городских округах) создаются оргкомитеты, которые осуществляют руководство проведением I этапа Конкурса в номинации «Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению».

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Сроки проведения Конкурса: январь-май 2025 года.

5.2. Конкурс проводится в три этапа:

I этап - (13 января – 19 марта 2025 года) отборочный, проводится в библиотечных системах области. По итогам - библиотечная система направляет для участия во II этапе не более одного участника в номинации «Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению».

Документы для участия во II этапе направляются по 21 марта 2025 года включительно.

5.3. II этап - (26 марта - 10 апреля 2025 года) зональный (выезд жюри в учреждения, где проводится зональный этап Конкурса). Жюри определяет победителей в каждой номинации по шести зонам (распределение библиотечных систем по зонам согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

5.3.1. Для участия во II этапе Конкурса необходимо представить следующие материалы на каждого номинанта в каждой из номинаций:

представление на участника от органа управления культурой и кино района (городского округа) (приложение № 2 к настоящему Положению);

информационную карту участника (приложение № 3 к настоящему Положению (форма заполняется участником));

согласие на обработку персональных данных (приложение № 4 к настоящему Положению);

копии наградных документов (дипломов, грамот и пр.);

аналитическую справку о деятельности номинанта Конкурса;

публикации в СМИ, фотоматериалы, рекламную продукцию и т.д.

В пакет конкурсных документов в номинации «Лучший руководитель» входит «Библиопортфолио», отражающее достижения библиотек, результативность и качество управленческой деятельности руководителя, соответствие ее результатов федеральным, региональным и муниципальным приоритетам развития библиотек и запросам местного сообщества, концепции развития библиотечной системы с мультимедийной презентацией на самостоятельно выбранную тему.

В пакет конкурсных документов в номинации «Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению» входит в электронном и бумажном вариантах: программа, видеоматериалы проведенных занятий – запись фрагментов занятий (продолжительность - 5-7 минут), материалы к программе (списки литературы, сценарии, презентации, раздаточные материалы и т.п.). Видеозаписи необходимо разместить на канале «Rutube», «Yandex disk» или «Google disk» и прислать в виде ссылки на адрес электронной почты saratovounb@yandex.ru. Доступ к ссылкам на документы должен быть открыт до окончания Конкурса.

5.3.2. II этап включает в себя следующие требования:

В номинации «Лучший руководитель» участник Конкурса представляет презентацию проекта по развитию библиотечной системы. Форма подачи – свободная: видеоролик, театрализация, презентация и др. Продолжительность до 10 минут.

В номинации «Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению» участник Конкурса представляет фрагмент литературного занятия программы. Форма подачи – свободная: видеоролик, театрализация, презентация и др. Продолжительность до 10 минут.

На зональном этапе Конкурса проводится экспертиза представленных материалов членами жюри.

5.3.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к оформлению и содержанию.

5.3.4. Требования к оформлению текстовых материалов: расстояние между строчками – 1,5 интервал без переносов; гарнитура – PT Astra Serif/Times New Roman, кегль – 14, поля – 2 см, абзац – 1,25 см. Иллюстративный материал подается курсивом; элементы текста, которые требуют выделения, подчеркиваются; значения слов и т.д. берутся в кавычки. Ссылки на литературу подаются в квадратных скобках. Например, [1, 34], где 1 – номер источника в списке литературы, 34 – страница, на которую ссылается автор. Завершает текстовые материалы список литературы (слово «Литература» печатается жирным обычным шрифтом по центру), ниже подается пронумерованный список в алфавитном порядке.

5.3.5. По итогам зонального этапа определяются участники областного этапа (не более двух человек в каждой номинации от каждой зоны).

5.3.6. Жюри имеет право отобрать более двух (но не более четырех) победителей зонального этапа в одной номинации при условии, если членами жюри будут определены менее двух победителей в другой номинации.

5.4. III этап - (22 апреля - 26 апреля 2025 года) областной.

III этап включает в себя следующее задание:

В номинации «Лучший руководитель» конкурсант должен представить:

видеоролик «Я – руководитель», отражающий достижения библиотечной системы, результативность и качество управленческой деятельности руководителя, соответствие её результатов федеральным, региональным и муниципальным приоритетам развития библиотек и запросам местного сообщества, концепции развития библиотечной системы, стратегическое видение конкурсантом развития собственной организации (продолжительность до 5 минут);

презентацию проекта развития библиотечной системы - публичное выступление с мультимедийной презентацией управленческого проекта на самостоятельно выбранную тему (продолжительность до 5 минут).

В номинации «Лучший библиотекарь по приобщению детей к чтению» конкурсант должен представить кратко презентацию всей авторской программы/проекта. Форма презентации может быть разной. Приветствуется живая подача материала. Продолжительность не более 10 минут, включая «визитную карточку» участника.

5.5. Требования и критерии оценки III этапа:

соответствие заявленной теме, целям и задачам Конкурса;

художественная выразительность, оригинальность и творческий стиль, коммуникативные навыки;

содержательность и информативность, профессиональный уровень подачи материала, выступления участника;

актуальность, перспективность проекта, уровень новизны представленных форм и методов работы, использование современных библиотечных методик и технологий.

5.6 Победители определяются по наибольшему количеству баллов, суммарно набранных по всем критериям оценки. По каждому критерию участникам Конкурса присваивается от 1 до 5 баллов.

6. Жюри

6.1. Жюри оценивает выполнение всех конкурсных условий.

6.2. При равенстве баллов, голос председателя жюри является решающим.

6.3. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

6.4. Члены жюри не имеют права разглашать результаты Конкурса до официальной церемонии награждения.

7. Итоги Конкурса

7.1. Итоги Конкурса фиксируются в протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, и утверждаются приказом министерства культуры области.

7.2. По итогам Конкурса победители награждаются дипломом Гран-при, специальным призом и денежной премией, дипломами лауреата I, II, III степени в двух номинациях и денежной премией.

7.3. Дипломы подписываются министром культуры Саратовской области.

7.4. Жюри имеет право присуждать места не во всех номинациях/степенях в случае отсутствия работ, соответствующих требованиям, указанным в п. 5.3.1. настоящего Положения, в номинации, где число заявок, представленных на Конкурс менее трех, а также увеличивать количество призовых мест.

7.5. По решению жюри конкурсанты могут награждаться специальными дипломами и поощрительными призами.

7.6. Конкурсантам, не прошедшим в финал Конкурса, вручаются сертификаты участника.

7.7. Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, творческие союзы вправе учреждать специальные поощрительные призы и памятные подарки для участников Конкурса.

7.8. Заключительное мероприятие Конкурса с награждением победителей проводится на областном мероприятии, посвященном общероссийскому Дню библиотек.

Распределение библиотечных систем по зонам

1 ЗОНА (26 марта 2025 года)

МУК «Аткарская межпоселенческая центральная библиотека»;
МУК «Централизованная библиотечная система города Саратова»;
МБУ «Централизованная библиотечная система Энгельсского муниципального района»;
МАУК «Балаковская городская центральная библиотека»
муниципального образования город Балаково;
МУК «Централизованная библиотечная система Петровского муниципального района Саратовской области»;
МУК «Марковская межпоселенческая централизованная библиотечная система»;
МУК «Централизованная библиотечная система» Вольского муниципального района.

2 ЗОНА (28 марта 2025 года)

МУК «Районная централизованная библиотечная система»
Романовского муниципального района;
РМУК «Турковская межпоселенческая центральная библиотека»;
МУК «Ртищевская межпоселенческая центральная библиотека»;
МРУК «Аркадакская межпоселенческая центральная библиотека»;
МУК «Балашовская межпоселенческая центральная библиотека»;
МБУК «Центральная библиотека им. А.С. Пушкина» Самойловского муниципального района;
МБУК «Калининская межпоселенческая центральная библиотека им. М.Н. Алексеева».

3 ЗОНА (2 апреля 2025 года)

РМУК «Екатериновская межпоселенческая центральная библиотека»;
МУ «Городская централизованная библиотечная система»
Балашовского муниципального района;
МБУК «Лысогорская межпоселенческая центральная библиотека»
Лысогорского муниципального района Саратовской области;
МУК «Межпоселенческая районная библиотека Татищевского муниципального района Саратовской области»;
МУ «Новобурасская межпоселенческая центральная библиотека
управления культуры и кино администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области»;
МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Красноармейского муниципального района Саратовской области».

4 ЗОНА (4 апреля 2025 года)

МБУК «Ровенская межпоселенческая центральная библиотека»;
РМУК «Краснокутская межпоселенческая центральная библиотека»;
МБУК «Централизованная библиотечная система Советского муниципального района Саратовской области»;
МБУК «Централизованная библиотечная система Федоровского района»;
МБУК «Питерская межпоселенческая центральная библиотека»;
МУК «Централизованная библиотечная система» Новоузенского района;
МБУК «Централизованная библиотечная система» Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области.

5 ЗОНА (8 апреля 2025 года)

МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Озинского муниципального района»;
МУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Ершовского муниципального района;
МБУК «Дергачевская межпоселенческая центральная библиотека»;
РМУК «Краснопартизанская межпоселенческая центральная библиотека»;
МБУК «Пугачевская районная межпоселенческая библиотека»;
МБУК «Межпоселенческая районная библиотека» Перелюбского муниципального района;
РМУК «Ивантеевская межпоселенческая центральная библиотека».

6 ЗОНА (10 апреля 2025 года)

МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Управления культуры и кино администрации Духовницкого муниципального района Саратовской области»;
МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека Балаковского муниципального района»;
МУК «Хвалынская межпоселенческая центральная библиотека им. С.С. Наровчатова»;
МБУК «Базарно-Карабулакская межпоселенческая центральная библиотека»;
МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Балтайского муниципального района;
МУК «Воскресенская межпоселенческая центральная библиотека»;
Библиотека ДК «Корунд» (г. Шиханы).

**Форма представления
на участника областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший библиотекарь 2024 года»**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ район
(наименование района)

выдвигает _____
(фамилия, имя, отчество участника конкурса)
(занимаемая должность и место работы участника конкурса)

на участие в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший
библиотекарь 2024 года» в номинации _____.

(краткая характеристика деятельности участника)

Руководитель
органа управления
культурой района
должность

подпись

расшифровка подписи

М. П.

**Информационная карта участника областного конкурса
профессионального мастерства «Лучший библиотекарь 2024
года»**

Город /район	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Должность (по штатному расписанию)	
Общий трудовой стаж (полных лет на дату заполнения анкеты)	
Стаж работы в данном учреждении (полных лет на дату заполнения анкеты)	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Дополнительное образование (указать какое)	
Стажировки (указать какие, где за последние три года)	
Курсы повышения квалификации (за последние три года)	
Награды (укажите название и год получения награды)	
Членство в общественных организациях (укажите название и год вступления)	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Домашний адрес с индексом	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	

Директору ГУК «ОУНБ»

Канушиной Л.А.

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан кем _____
_____ когда _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих
персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года
рождения, должности, места работы, почетного звания, государственных
наград (с указанием награды и даты присуждения), ученой степени,
ученого звания, служебного адреса и телефона, домашнего адреса
и телефона, мобильного телефона, адреса электронной почты, паспортных
данных, номера страхового свидетельства, ИНН, справки о творческом
вкладе.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях
участия в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший
библиотекарь 2024 года», а также на хранение моих данных
на электронных и бумажных носителях.

Данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных,
их хранение, систематизацию, обновление, использование (в том числе
передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление
любых иных действий, предусмотренных Федеральным законом
от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных
данных будет осуществляться в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным,
так и автоматизированным способами.

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть
отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения,
по собственной воле и в своих интересах.

подпись

Ф.И.О.

**Состав областного оргкомитета
по подготовке и проведению
областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший библиотекарь 2024 года»**

Познякова Елена Владимировна	первый заместитель министра культуры области, председатель оргкомитета;
Мельникова Ирина Вадимовна	начальник управления реализации культурной политики министерства культуры области, заместитель председателя оргкомитета;
Шелихова Галина Ивановна	заведующий научно-методическим отделом государственного учреждения культуры «Областная универсальная научная библиотека», секретарь оргкомитета (по согласованию).
Члены оргкомитета:	
Голубь Ксения Евгеньевна	заместитель директора по библиотечной работе государственного учреждения культуры «Областная специальная библиотека для слепых» (по согласованию);
Зюзин Алексей Валериевич	директор Зональной научной библиотеки имени В.А. Артисевич федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (по согласованию);
Клавдиенко Людмила Владимировна	заместитель директора государственного учреждения культуры «Областная библиотека для детей и юношества им. А.С. Пушкина» (по согласованию);
Петрова Юлия Александровна	заместитель директора по библиотечной работе государственного учреждения культуры

	«Областная универсальная научная библиотека» (по согласованию);
Рубцов Сергей Николаевич	начальник отдела развития социокультурной деятельности библиотек, музеев и кино управления реализации культурной политики министерства культуры области;
Селиванов Александр Владимирович	исполнительный директор автономной некоммерческой организации «Институт социального проектирования и экспертизы «Прогрессор» (по согласованию);
Тимошенко Татьяна Александровна	ведущий специалист информационно-издательского центра государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);
Тулочкина Елена Александровна	заведующий отделом обслуживания подростков государственного учреждения культуры «Областная библиотека для детей и юношества им. А.С. Пушкина» (по согласованию);
Шарова Любовь Петровна	заведующий научно-методическим отделом государственного учреждения культуры «Областная библиотека для детей и юношества им. А.С. Пушкина» (по согласованию).